

Положение

о порядке организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Иволгинский район» Иволгинского района Республики Бурятия
в ред. решения от 18.11.2019г. № 116
от 07.03.2023г. №396

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и определяет порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Иволгинский район».

1.2. Под общественными обсуждениями или публичными слушаниями по вопросам градостроительной деятельности в настоящем Положении понимается способ участия жителей сельского поселения, входящего в состав муниципального образования «Иволгинский район» в осуществлении градостроительной деятельности на территории поселения, входящего в состав Иволгинского района и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности.

1.3. Участие в обсуждении является свободным и добровольным.

1.4. Результаты общественных обсуждений или публичных слушаний носят рекомендательный характер и учитываются при принятии градостроительных решений, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения.

1.5. Обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях подлежат:

1) проект генерального плана сельского поселения, а также внесение изменений в генеральный план, за исключением случаев, предусмотренных частью 18 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) проект правил землепользования и застройки сельского поселения, а также внесение изменений в правила землепользования и застройки сельского поселения, за исключением случаев;

- предусмотренных частью 3 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- предусмотренных частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- приведения установленных градостроительными регламентами правил землепользования и застройки видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными классификатором видов разрешенного использования земельных участков.

3) проекты планировки территории, проекты межевания территории, проекты, предусматривающие внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, за исключением случаев:

- предусмотренных частью 12 статьи 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- предусмотренных частью 5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- предусмотренных частью 10 ст. 46.9 Градостроительного кодекса РФ;
- предусмотренных статьей 16.2 Федерального закона от 24.07.2008г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

4) вопросы предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, в том числе изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, за исключением случаев, предусмотренных частью 11.1 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) вопросы предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1., 6.1 и 8 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.6. Местом проведения общественных обсуждений или публичных слушаний могут быть актовые залы, нежилые общественные помещения, административные здания, а также иные помещения по работе с населением по месту жительства.

1.7. Не допускается назначение общественных обсуждений, публичных слушаний на нерабочий праздничный день, день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, а также день, следующий за нерабочим праздничным днем, выходные дни.

2. Участники общественных обсуждений или публичных слушаний

2.1. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2.2. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений:

- 1) о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 2) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

являются:

- граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты,

- правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства,

- граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты,

- правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты.

2.3. В случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний

3.1. Организатором общественных обсуждений или публичных слушаний является комиссия по вопросам землепользования и застройки - постоянно действующий коллегиальный орган при администрации МО «Иволгинский район» (далее - Комиссия, Организатор).

3.2. Составу и порядок деятельности Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Иволгинский район».

3.3. Требования к составу и порядку деятельности Комиссии устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия, нормативными правовыми актами администрации МО «Иволгинский район».

4. Основания проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

4.1. Общественные обсуждения или публичные слушания назначаются в случаях:

1) подготовки проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории (включая проекты документации по планировке территории, предусматривающие размещение объектов местного значения муниципального района и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений Иволгинского района), проектов межевания территории, проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных утвержденных документов;

2) поступления заявления от правообладателя земельного участка о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

3) поступления заявления от правообладателя земельного участка о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

5. Расходы на организацию и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний

5.1. Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляется

- за счёт средств местного бюджета в случае проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 3 пункта 1.5 настоящего Положения в пределах предоставленных полномочий.

- по проектам решений предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляются за счет средств лиц, заинтересованных в предоставлении таких разрешений.

6. Сроки проведения общественных обсуждений или публичных слушаний

6.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту генерального плана сельского поселения, а также по внесению в него изменений проводятся в срок не менее одного и не более трех месяцев с момента оповещения жителей соответствующего муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний (общественных обсуждений). (ч.8 ст. 28 Градостроительного кодекса РФ)

6.2. Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не более одного месяца со дня опубликования такого проекта. (ч.13 ст. 31 Градостроительного кодекса РФ).

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

6.3. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту планировки территории, проекту межевания территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.(ч.11 ст. 46 Градостроительного кодекса РФ).

6.4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца. (ч.7 ст. 39 Градостроительного кодекса РФ).

6.5. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более одного месяца.(ч.4 ст. 40 Градостроительного кодекса РФ).».

7. Порядок организации общественных обсуждений или публичных слушаний

7.1. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях принимается в срок, установленный настоящим Положением для соответствующего проекта или вопроса градостроительной деятельности.

7.2. Решение о выборе формы проведения обсуждения в виде публичного слушания или общественного обсуждения принимается с учетом обеспечения доступности для участников той или иной формы.

Конкретная форма обсуждения вопросов градостроительной деятельности (общественные обсуждения или публичные слушания) определяется в правовом акте об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений, при принятии решения о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.

7.3. Решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний принимается в форме распоряжения администрации муниципального образования «Иволгинский район» (далее - Распоряжение о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний)).

Распоряжение о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) должно содержать информацию о проекте, подлежащего рассмотрению, о форме проведения обсуждения в виде публичного слушания или общественного обсуждения, об Организаторе, о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний), сведения о портале или информационной системе (в случае проведения общественных обсуждений), порядок и срок приема предложений и замечаний по проекту.

7.4. Распоряжение о назначении общественных обсуждений (публичных слушаний) подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов и размещению на официальном сайте района в течение 10 дней с даты принятия такого решения.

7.5. Организатор общественных обсуждений (публичных слушаний) в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжение о назначении

общественных обсуждений (публичных слушаний) обеспечивает размещение проекта, подлежащего к рассмотрению, и информационных материалов к нему на официальном сайте или информационных системах и осуществляет подготовку оповещения о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) с учетом требований, установленных частями 6 и 7 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7.6. Оповещение о начале общественных обсуждений (публичных слушаний) не позднее чем за 7 дней до дня размещения на сайте администрации МО «Иволгинский район» проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях), подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном уставом и размещению на официальном сайте.

7.7. Оповещение о начале общественных обсуждений, публичных слушаний размещается на информационных стендах, оборудованных около здания администрации района и соответствующего поселения, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в части 3 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7.8. По проектам решений предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Организатором осуществляется информирование путем направления сообщения (оповещения) правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому рассматривается проект, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому рассматривается проект, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому рассматривается проект.

Указанные сообщения (оповещения) направляются не позднее чем через 10 дней со дня поступления заявления заинтересованного лица.

7.9. С момента опубликования и размещения Оповещения участники общественных обсуждений или публичных слушаний считаются оповещенными. Заинтересованные лица могут быть дополнительно извещены телефонограммой, письмом.

7.10. В течении всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению, и информационных материалов к нему, Организатором и(или) разработчиком проекта, проводится экспозиция (выставка демонстрационных материалов).

8. Порядок приема предложений и замечаний по проекту, вынесенному на общественные обсуждения или публичные слушания

8.1. В период размещения на официальном сайте или информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения

экспозиции (экспозиций) такого проекта, участники, прошедшие в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационных систем (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме в адрес Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

8.2. При проведении общественных обсуждений, в случае направления предложений и замечаний посредством сайта администрации района или информационной системы, документы, указанные в пункте 8.3 настоящего Положения, предоставляются участниками общественных обсуждений в форме электронных документов путем заполнения электронной формы обращения.

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах JPG, GIF, PNG. Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) в указанных форматах должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

Каждый отдельный документ должен быть загружен в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству направляемых документов, а наименования файлов должны позволять идентифицировать документы.

8.3. Предложения и замечания должны соответствовать предмету общественных обсуждений (публичных слушаний).

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 8.1 настоящего Положения, подлежат регистрации Организатором в день их поступления, а также обязательному рассмотрению Организатором, за исключением случаев выявления фактов представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

Организатор, в случае если поступившее предложение и замечание не соответствует предмету общественных обсуждений (публичных слушаний), вправе не включать такое предложение или замечание в протокол публичных слушаний.

8.4. Участники публичных слушаний, за исключением случаев, установленных частью 13 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях идентификации представляют Организатору, в том числе при внесении замечаний и предложений, сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением копий документов, подтверждающих данные сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов

капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

8.5. Не требуется представление указанных в пункте 8.3. настоящего Положения документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах).

При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 8.3. настоящего Положения, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

9. Порядок проведения экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, а также порядок консультирования посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях

9.1. В целях доведения до населения информации о содержании предмета общественных обсуждений или публичных слушаний в течение всего периода срока проведения общественных обсуждений (публичных слушаний) проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

9.2. Экспозиция должна быть организована не позднее чем через 10 дней со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

9.3. Место проведения экспозиции по проекту, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях определяется Организатором.

Выставка демонстрационных материалов проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, общественных обсуждениях организуется путем размещения рассматриваемого проекта и информационных материалов к нему в месте проведения экспозиции.

Проекты, представляются в виде демонстрационных и иных информационных материалов, в случае их предоставления разработчиком (заинтересованным лицом), осуществившей подготовку такого проекта.

9.4. В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Консультирование посетителей экспозиции ведется в установленные в оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний часы посещения экспозиции, и проводится представителями Организатора общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) разработчиком (заинтересованным лицом) проекта.

9.6. На экспозиции ведется книга (журнал) учета посетителей экспозиции проекта, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

9.7. Поступившие предложения и замечания по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, от посетителей экспозиции заносятся в Журнал учета посетителей экспозиции.

К замечаниям и предложениям в целях идентификации посетителями экспозиции прикладываются документы, определенные в пункте 7.3 настоящего Положения.

10. Процедура проведения публичных слушаний (открытого обсуждения проекта)

10.1. Открытое обсуждение проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях (далее - открытое обсуждение), проводится Комиссией в количестве не менее двух представителей, в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

10.2. Участники публичных слушаний, желающие участвовать в открытом обсуждении, явившиеся до окончания времени регистрации участников публичных слушаний и по адресу проведения собрания, который указан в оповещении о начале проведения публичных слушаний, регистрируются Организатором публичных слушаний при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации или действующего временного удостоверения личности, выданного на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации.

Неявка на собрание участников публичных слушаний, жителей, желающих принять участие в публичных слушаниях, не является основанием для повторного назначения публичных слушаний.

10.3. Регистрация осуществляется путем внесения в лист регистрации участников публичных слушаний, по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению, сведений об участнике публичных слушаний на основании предъявленных им документов, удостоверяющих личность.

В случае, если участник публичных слушаний действует от имени юридического лица, наряду с документами, удостоверяющими его личность, предъявляются документы, подтверждающие его полномочия действовать от имени юридического лица.

10.4. Гражданин, участвуя в собрании участников публичных слушаний, подтверждает свое согласие на обработку его персональных данных путем проставления личной подписи в листе регистрации участников публичных слушаний.

10.5. После завершения регистрации председательствующий открывает собрание участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря собрания, оглашает наименование проекта, по которому проводится собрание, дату и номер решения о назначении публичных слушаний, предложения по порядку проведения собрания, сообщает общее количество зарегистрировавшихся участников публичных слушаний, оглашает повестку и примерный регламент собрания, предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и выступающим.

10.6. Участники публичных слушаний подают председательствующему заявки на выступления в письменной форме.

Выступающий вправе передать председателю комиссии текст своего выступления, материалы для обоснования своего мнения, письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

10.7. Время выступления участников публичных слушаний определяется председательствующим, исходя из количества поступивших заявок на выступления и времени, отведенного для проведения собрания участников публичных слушаний, регламента собрания, но не может быть более 10 минут на одно выступление и до 1 часа в целом на всех участников открытого обсуждения.

10.8. В ходе проведения собрания участники публичных слушаний вносят замечания и предложения как в письменной, так и в устной форме.

10.9. По окончании выступлений докладчика, содокладчика, участников публичных слушаний (или при истечении предоставленного времени) председательствующий предоставляет время для ответов на поступившие замечания и предложения.

10.10. Собрание считается завершенным после высказывания всеми желающими участниками публичных слушаний своих мнений по существу обсуждаемого проекта. Все замечания и предложения участников публичных слушаний, поступившие в ходе проведения собрания, включаются в протокол публичных слушаний.

11. Процедура проведения общественных обсуждений

11.1. Общественные обсуждения осуществляются посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальный сайт района) и (или) муниципальной информационной системы, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет»), либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (информационные системы).

11.3. Информация об официальном сайте, на котором будут размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационных системах, в которых будут размещен такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения определяется Организатором и указывается в Оповещении о начале общественных обсуждений.

Размещение осуществляется Организатором в течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжение о назначении общественных обсуждений

11.2. Организатор анализирует и обобщает все предложения и замечания, поступившие в ходе проведения общественных обсуждений.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений рассматриваются Организатором общественных обсуждений в течение 3 рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений.

11.3. Организатор по итогам проведения общественных обсуждений подготавливает и оформляет итоговые документы в порядке и сроки в соответствии с разделом 12.

12. Документы общественных обсуждений или публичных слушаний.

12.1. Итоговыми документами общественных обсуждений или публичных слушаний являются:

- протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

- заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению.

12.2. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 3 рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол общественных обсуждений или публичных слушаний в соответствии с требованиями, установленными ч.18 ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.3. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подготавливается в течение 7 календарных дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний.

Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний оформляется Организатором на основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и включает в себя сведения, установленные ч.22 ст.5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.4. Заключение о результатах публичных слушаний, общественных обсуждений подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации и размещению на Официальном сайте района в течение 5 дней со дня его подписания.

12.5. Заключение, подготовленное Организатором по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний носит рекомендательный характер.

13. Официальный сайт и (или) информационные системы

13.1 Проекты, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях размещаются на официальном сайте района, на странице, отражающей градостроительную деятельность, в разделе определяющим вид градостроительного документа, являющегося предметом обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

В случае проведения общественных обсуждений, проект дополнительно размещаются в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республика Бурятия» (далее - информационная система).

13.2. Информационная система обеспечивает возможность:

- проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения в информационной системе внесенных ими предложений и замечаний;

- представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

Официальный сайт обеспечивает возможность предоставления информации о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

13.3 Размещение информации о проведении общественных обсуждений в информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Бурятия» осуществляется Организатором, в установленном порядке в соответствии с федеральным законодательством и требованиями, установленными законами и иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

14. Требования к информационным стендам, на которых размещаются оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний

14.1. Информационные стенды устанавливаются около здания администрации района и соответствующего поселения, в иных общедоступных местах, а также на земельных участках, в отношении которых (объектов капитального строительства) проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

Информационные стенды могут быть в виде настенных или наземных конструкций.

14.2. Установка информационных стендов должна обеспечивать свободный доступ к размещаемой на них информации заинтересованных лиц, быть максимально заметны, хорошо просматриваемы, функциональны, иметь высоту, рассчитанную на средний рост человека.

Тексты оповещения и иных материалов, размещаемых на информационном стенде должны быть выполнены удобным для чтения шрифтом (Times New Roman, размером 14), без исправлений.

14.3. Организатор общественных обсуждений или публичных слушаний обязан осуществлять контроль за состоянием информационных стендов и размещенной им информации.

По окончании срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний организатором общественных обсуждений или публичных слушаний в течение трех рабочих дней со дня окончания общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивается удаление соответствующей информации с информационных стендов, а также демонтаж информационных стендов, установленных на земельных участках, в отношении которых (объектов капитального строительства) проводились общественные обсуждения или публичные слушания.

14.4. К информационным стендам должен быть обеспечен удобный подход.

Места для размещения информационных стендов должны удовлетворять требованиям об обеспечении беспрепятственного доступа к ним инвалидов и других маломобильных групп населения.

14.5. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний размещается на информационных стендах до дня окончания срока проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

**ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**
(нужное выбрать)

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации на общественные обсуждения, публичные слушания, проводимые в срок с _____ по _____, выносятся проект

(наименование проекта)

1. Информация о проекте, представленном на общественные обсуждения или публичные слушания:

Заявитель _____

Организация-разработчик _____

Перечень информационных материалов к проекту:

2. На период проведения общественные обсуждения, публичных слушаний открывается экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на общественные обсуждения публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: _____

(указать адрес проведения экспозиции)

3. Экспозиция открыта с _____ по _____

(дата открытия)

(дата закрытия)

4. Время работы экспозиции: _____.

(указать дни и часы работы)

5. Во время работы экспозиции осуществляется консультирование посетителей экспозиции по теме публичных слушаний.

6. Предложения и замечания по проекту можно подавать в период проведения общественные обсуждения, публичных слушаний по проекту, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях:

1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

2) в письменной форме по адресу _____;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

7. Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информация о дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний размещены на

официальном сайте района информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу _____ в разделе « _____ ».

8. Собрание участников публичных слушаний состоится _____

по адресу: _____

(указать адрес проведения публичных слушаний)

9. Справочная информация предоставляется по телефону _____

К участию приглашаются

Жители, юридические лица, в том числе правообладатели соответствующих земельных участков и расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

В целях идентификации, участники публичных слушаний представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения (ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ):

- для физических лиц: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации);

- для юридических лиц: наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес;

- для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства: сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

Организатор

общественных и публичных слушаний

Книга (журнал)
учета посетителей и записи предложений и замечаний
при проведении экспозиции

по проекту _____
 Время проведения: с «__» _____ 20__ г. до «__» _____ 20__ г.
 Место проведения: _____

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии)	Год рождения	Паспортные данные	Место жительства	Дата	Предложения и замечания	Подпись посетителя, подтверждающая согласие на обработку персональных данных, контактный телефон
	В случае обращения от имени юридического лица - наименование юр. лица, Ф.И.О. (последнее - при наличии) представителя		В случае обращения от имени юридического лица - основной государственный регистрационный номер	В случае обращения от имени юридического лица - место нахождения и адрес			

Примечание: Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Официальными документами, содержащими указанные сведения, являются:

- удостоверяющий личность гражданина России: паспорт гражданина РФ, паспорт моряка, удостоверение беженца, удостоверение личности военнослужащего РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, общегражданский заграничный паспорт гражданина для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей;

- для юридических лиц: устав, свидетельство о государственной регистрации, выписка Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ участников публичных слушаний

по проекту _____

Дата проведения: «__» _____ 20__ г.

Место проведения: _____

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество/наименование юридического лица	Дата рождения /основной государственный регистрационный номер для юридического лица)	Паспортные данные/ для юридического лица ФИО руководителя организации	Адрес места жительства (регистрации), Место нахождения, адрес - для юридического лица	Предложения и замечания	Подпись участника, подтверждающая согласие на обработку персональных данных, контактный телефон

Примечание:

Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Официальными документами, содержащими указанные сведения, являются:

- удостоверяющий личность гражданина России: паспорт гражданина РФ, паспорт моряка, удостоверение беженца, удостоверение личности военнослужащего РФ, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, общегражданский заграничный паспорт гражданина для прибывших на временное жительство в Российскую Федерацию граждан России, постоянно проживающих за границей;

- для юридических лиц: устав, свидетельство о государственной регистрации, выписка Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**
(нужное выбрать)
по рассмотрению проекта

(наименование проекта)

«___» _____ 20__ г.
(дата оформления протокола)

Организатор публичных слушаний:	
Правовой акт о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний	<i>реквизиты НПА, дата и номер источника опубликования</i>
Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях:	
Заявитель (инициатор)	
Организация-разработчик проекта	<i>(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)</i>
Перечень информационных материалов к проекту:	
Дата, время и место проведения открытого обсуждения проекта (публичных слушаний):	
Проект и информационные материалы размещены:	на официальном сайте адрес: _____ в разделе _____, информационной системе _____
Оповещение о начале проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту:	
опубликовано	<i>(наименование, дата и номер источника опубликования)</i>
размещено	<i>(наименование официального сайта, дата размещения)</i>
Срок, в течение которого принимались предложения и замечания:	до ____ 20__ г. (включительно)
Информация о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения	
Председательствующий на публичных слушаниях –	<i>ФИО, должность</i>
Секретарь –	<i>ФИО, должность</i>
Докладчик (содокладчики) –	<i>ФИО, должность</i>
Число зарегистрированных участников публичных слушаний	___ чел. (список прилагается на ___ стр.)

На период проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в рабочие дни с 14.00 до 17.00 часов с _____ по _____ была открыта экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу:

(указать адрес проведения экспозиции)

Открытое обсуждение проекта (публичных слушаний) - собрание участников публичных слушаний состоялись: _____ 2018 г. по адресу:

В период проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проекту, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях осуществлялся сбор предложений и замечаний:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Количество записей в книге (журнале) учёта посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции: _____ шт. (или не поступило), из них _____ предложений и _____ замечаний (заполняется, если поступило).

Во время проведения собрания участников публичных слушаний замечаний и предложений:

поступило _____ шт. (или не поступило), из них _____ предложений и _____ замечаний в письменной форме, а также _____ предложений и _____ замечаний в устной форме (заполняется, если поступило).

За период проведения публичных слушаний в адрес Организатора общественных обсуждений, публичных слушаний предложений и замечаний в письменной форме: поступило _____ шт. (или не поступило).

Предложения и замечания участников публичных слушаний поступившие по обсуждаемому проекту:

- 1) в период работы экспозиции предложений и замечаний поступило (или не поступило):

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	

Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний

2) во время проведения собрания участников публичных слушаний предложений и замечаний в устной форме поступило (или не поступило):

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний

3) во время проведения собрания участников публичных слушаний предложений и замечаний в письменной форме поступило (или не поступило):

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний

4) за период проведения публичных слушаний в адрес Организатора предложений и замечаний в письменной форме поступило (или не поступило):

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	
Участник публичных слушаний (общественных обсуждений), внесший предложение и (или) замечание	Содержание предложений и (или) замечаний

Порядок проведения открытого обсуждения проекта (публичных слушаний):

1. Вступительное слово Организатора публичных слушаний.
2. Выступления (докладчиков, заявителя, участников публичных слушаний).
3. Рассмотрение вопросов и предложений участников публичных слушаний.

Слушали:

ФИО, должность выступающего	Суть информации
--------------------------------	-----------------

Приложение к протоколу:

Перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний (общественных обсуждений) на _____ листах.

Председатель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ, ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**
(нужное выбрать)

по проекту _____ "___" _____ 20__ г.

Заключение о результатах общественных обсуждений, публичных слушаний подготовлено на основании протокола общественных обсуждений, публичных слушаний от «___» _____ 20__ г. № _____

Решение о проведении общественных обсуждений, публичных слушаний принято _____

Организатор общественных обсуждений, публичных слушаний:

Заявитель (инициатор) _____

Организация- разработчик _____

Оповещение о проведении публичных слушаний по проекту:
официально опубликовано _____
(наименование, дата и номер источника опубликования)

и размещено _____
(наименование официального сайта, дата размещения)

Количество участников общественных обсуждений, публичных слушаний _____ чел.

Предложения и замечания участников общественных обсуждений, публичных слушаний

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний (общественных обсуждений) и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания (общественные обсуждения)	
Содержание предложений и (или) замечаний	аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний
Предложения и замечания иных участников публичных слушаний (общественных обсуждений)	
Содержание предложений и (или) замечаний	аргументированные рекомендации о целесообразности или нецелесообразности учета данных предложений и замечаний

Итоги и выводы общественных обсуждений, публичных слушаний: _____

Председатель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)